

Российская Федерация
Администрация Сальского района
Ростовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2018

№ 1509

г. Сальск

Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района в новой редакции

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством учредительных документов Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района Администрация Сальского района

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Уполномочить главного врача Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района Ковалеву Евгению Игоревну (ИНН 612001925647) зарегистрировать Устав Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 26 по Ростовской области (далее - Межрайонная ИФНС России № 26 по Ростовской области).

3. Поручить главному врачу Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района Ковалевой Евгении Игоревне выступить заявителем при подаче заявления о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица в Межрайонной ИФНС России № 26 по Ростовской области.

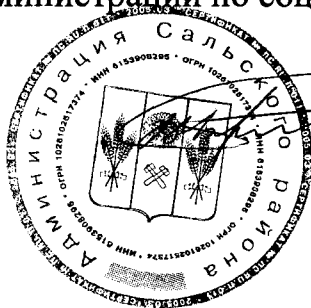
4. Отделу по информационным технологиям и административной реформе Администрации Сальского района разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Администрации Сальского района

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сальская степь».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и государственной регистрации Устава Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам Чебанную З.А.

Глава Администрации
Сальского района



В.И. Березовский

Постановление вносит
правовой отдел
Спитанова Д.Г.

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района, (в дальнейшем именуемое «Учреждение») является Учреждением, осуществляющим первичную медико-санитарную помощь населению Сальского района.

Полное наименование Учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района.

Сокращенное наименование учреждения: МБУЗ «ЦРБ» Сальского района.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Сальский район» в лице Администрации Сальского района, осуществляющей функции и полномочия учредителя Учреждения.

Юридический адрес учредителя: 347630, Ростовская область, г. Сальск, ул. Ленина, 22.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, наделяется имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе федерального казначейства, штампы и бланки со своим наименованием, круглую печать с изображением герба муниципального образования «Сальский район», со своим полным и сокращенным наименованием, номером ОГРН.

Местонахождение учреждения:

юридический и фактический адрес: 347630, Ростовская область, г. Сальск, ул. Павлова, 2;

почтовый адрес: 347630, Ростовская область, г. Сальск, ул. Павлова, 2.

1.4. Устав разработан и утвержден в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Сальский район», а также иным действующим законодательством Российской Федерации, областными законами, муниципальными правовыми актами.

1.5. Учреждение по своей организационно-правовой форме является муниципальным бюджетным учреждением.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Сальского района, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Администрацией Сальского района.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Сальский район», средств за оказанную медицинскую помощь на основании заключенных договоров на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию, в соответствии с установленными тарифами на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию, в пределах выделенных объемов медицинской помощи по территориальной программе ОМС и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, если такая деятельность разрешена Учреждению законодательством Российской Федерации и Ростовской области, а также из иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

1.8. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

1.9. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета муниципального образования «Сальский район».

1.13. В состав Учреждения входят следующие структурные подразделения учреждения, которые являются обособленными подразделениями, не наделенные правами юридического лица:

Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова, 2, стационар:

приемное отделение,

кардиологическое отделение,

терапевтическое отделение,

хирургическое отделение,

травматологическое отделение,

инфекционное отделение,

акушерское отделение,

офтальмологическое отделение,

педиатрическое отделение,

неонатологическое отделение,

гинекологическое отделение,

неврологическое отделение,

оториноларингологическое отделение,

отделение анестезиологии–реаниматологии;

отделение сестринского ухода Буденновское, расположенное по адресу:

Ростовская область, пос. Конезавод имени Буденного, ул. Семашко, 1;

отделение сестринского ухода на базе Екатериновской амбулатории, расположенное по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Екатериновка, ул. Новостройка, 26;

отделение сестринского ухода на базе Ново-Егорлыкской амбулатории, расположенное по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Новый Егорлык, ул. Советская, 1-а;

отделение сестринского ухода на базе Юловской амбулатории, расположенное по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Юловский, ул. Мечникова, 2;

отделение сестринского ухода Манычское, расположенное по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Степной Курган, ул. Победы, 36;

поликлиническое отделение для взрослых, расположенное по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова, 2-а;

поликлиническое отделение для детей, расположенное по адресам: Сальский район, г. Сальск, ул. Буденного, 72;

стоматологическое отделение, расположенное по адресу: Сальский район, г. Сальск ул. Кузнечная, 112;

клинико-диагностическая лаборатория, расположенная по адресам: г. Сальск, ул. Павлова, 2; г. Сальск, ул. Павлова, 2-а; г. Сальск, ул. Буденного, 46; г. Сальск, ул. Буденного, 76;

физиотерапевтическое отделение, расположенное по адресам: г. Сальск, ул. Павлова, 2; г. Сальск, ул. Павлова, 2-а; г. Сальск, ул. Буденного, 72; г. Сальск, ул. Кузнечная, 112;

отделение функциональной диагностики расположенное по адресам: г. Сальск, ул. Павлова, 2; г. Сальск, ул. Павлова, 2-а; г. Сальск, ул. Буденного, 72;

отделение лучевой диагностики, расположенное по адресам: г. Сальск, ул. Павлова, 2; г. Сальск, ул. Павлова, 2-а; г. Сальск, ул. Кузнечная, 112;

отделение скорой медицинской помощи, расположенное по адресам: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова, 2-а; Сальский район, с. Сандата, ул. Путилина, 2; Сальский район, с. Новый Егорлык, ул. Советская, 1а; Сальский район, пос. Гигант, ул. Куйбышева, 14;

патологоанатомическое отделение, расположенное по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова, 2;

централизованное стерилизационное отделение, расположенное по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова 2-а;

отделение дезинфекционной обработки, расположенное по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова 2;

организационно-методический отдел, расположенный по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова 2;

аптечно-раздаточный пункт, расположенный по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова 2;

отделение по оказанию платных услуг, расположенное по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова 2;

административно-хозяйственная часть, расположенная по адресу: Сальский район, г. Сальск, ул. Павлова 2;

Гигантовская районная больница, расположенная по адресу: Сальский район, пос. Гигант, ул. Куйбышева, 14;

Сандатовская участковая больница, расположенная по адресу: Сальский район, с. Сандата, ул. Путилина, 2;

Ново-Егорлыкская врачебная амбулатория, расположенная по адресу: Сальский район, с. Новый Егорлык, ул. Советская, 1а;

Юловская врачебная амбулатория, расположенная по адресу: Сальский район, пос. Юловский, ул. Мечникова, 2;

Екатериновская врачебная амбулатория, расположенная по адресу: Сальский район, с. Екатериновка, ул. Новостройка, 26;

ФАП п. Агаренский, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Агаренский, ул. Советская, 17-а;

ФАП пос. Конезавод имени Буденного, расположенный по адресу: Ростовская область, пос. Конезавод имени Буденного, ул. Семашко, 1;

ФАП п. Загорье, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Загорье, ул. Урожайная, 4;

ФАП п. Клены, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Клены, ул. Горького, 42-а;

ФАП п. Кузнецовский, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Кузнецовский, ул. Ленина, 5-а;

ФАП п. Логвиновский, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Логвиновский, ул. Мира, 34-б;

ФАП п. Нижнеянинский, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Нижнеянинский, ул. Октябрьская, 8-а;

ФАП. п. Правоюловский, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Правоюловский, ул. Ангельева, 38-а;

ФАП п. Приречный, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Приречный, пл. Юбилейная, д. 2;

ФАП п. Роцца, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Роцца, ул. Клубная, 29;

ФАП п. Сеятель Северный, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Сеятель Северный, ул. 3-я линия, 25;

ФАП п. Хлебный, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Хлебный, ул. Свободы, 13;

ФАП п. Широкие Нивы, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Широкие Нивы, ул. Центральная, 4-а;

ФАП п. Ясенево, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Ясенево, ул. Центральная, 10;

ФАП с. Крученая Балка, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Крученая Балка, ул. Ленина, д. 5;

ФАП х. Новоселый-1, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, хутор Новоселый 1-й, ул. Прохладная, 18;

ФАП с. Сысоево-Александровское, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Сысоево-Александровское, ул. Молодежная, д. 8;

ФАП п. Рыбасово, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Рыбасово, ул. Московская, 1;

ФАП х. Маяк, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, хутор Маяк, ул. Бедрика, 2-а;

ФАП п. Прогресс, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Прогресс, ул. Придорожная, 1-а;

ФАП п. Садовый, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Садовый, ул. Панфилова, 2-г;

ФАП с. Романовка, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Романовка, ул. Кирова, 18;

ФАП х. Крупский, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, хутор Крупский, ул. Крупской, 23-а;

ФАП с. Березовка, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Березовка, ул. Юбилейная, 2-а;

ФАП п. Кермек, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Кермек, ул. Кольцевая, 42-а;

ФАП п. Супрун, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Супрун, ул. Ленина, 1-а;

ФАП п. 25 лет Военконезавода, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. 25 лет Военконезавода, ул. Театральная, 4;

ФАП п. Манычстрой, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Манычстрой, ул. Театральная, 14;

ФАП п. Поливной, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Поливной, ул. Строительная, 5;

ФАП п. Сальский Беслан, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Сальский Беслан, ул. Садовая, 7-а;

ФАП с. Бараники, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Бараники, ул. Советская, 21;

ФАП с. Новый Маныч, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Новый Маныч, ул. Центральная, 19;

ФАП с. Шаблиевка, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Шаблиевка, ул. Буденного, 13;

ФАП п. Лужки, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Лужки, ул. Свободы, 1-б;

ФАП п. Новостепной, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Новостепной, ул. Кольцевая, 5-а;

ФАП п. Новоярки, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Новоярки, ул. Проселочная, 1-б;

ФАП п. Тальники, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Тальники, ул. Ленина, 1;

ФАП п. Белозерный, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Белозерный, ул. Речная, 29;

ФАП п. Степной Курган, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, пос. Степной Курган, ул. Победы, 34;

ФАП с. Ивановка, расположенный по адресу: Ростовская область, Сальский район, с. Ивановка, ул. Ленина, 26.

1.14. Внутренняя структура утверждается главой Администрации Сальского района по согласованию с Министерством здравоохранения Ростовской области.

2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано с целью удовлетворения общественной потребности в медицинском обслуживании граждан.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание следующей медицинской помощи населению:

проведение профилактических мероприятий, оказание лечебной, диагностической, консультативной медицинской помощи в стационарных или амбулаторных условиях, на дому, в иных условиях, в том числе в соответствии с программами обязательного и добровольного медицинского страхования, включая специализированные виды медицинской помощи;

оказание всех видов экстренной и неотложной помощи всем обратившимся больным и пострадавшим (вне зависимости от места проживания и прописки) с учетом профиля деятельности Учреждения;

оказание медико-социальных услуг населению;

осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II и III, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О наркотических средствах и психотропных веществах»;

проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения;

обеспечение социальной защиты работников Учреждения;

предоставление платных медицинских услуг населению и организациям:

медицинские осмотры для (поступления на работу, поступления на учебу, получения водительских прав, разрешения на право ношения оружия, занятия

спортом, посещения бассейна и т.д., получения выездной визы, декретированного контингента, периодические осмотры (профосмотры), предрейсовые и послерейсовые осмотры водителей);

- протезно-ортопедическая и зубопротезная помощь;
- обследование на венерические заболевания и ЗППП;
- кровь на RW и микрореакция;
- мазки на гонорею, трихомоноз и т.д.;

предоставление сервисных услуг в палатах с повышенным уровнем комфорта;

все виды медицинских и иных услуг, выполняемых по договорам с учреждениями, организациями, предприятиями, частными формами;

- медицинское обеспечение спортивных, зрелищных, общественных мероприятий, трудовых лагерей;
- услуги отделения скорой помощи в зависимости от времени года и наличия (отсутствия) сопровождения, транспортировка анализов в другие медицинские организации;
- возмещение коммунальных услуг, затрат по стирке белья, стерилизации материалов и изделий медицинского назначения, приготовление горячего питания, по утилизации ртутьсодержащих ламп;
- аренда помещений;
- сдача макулатуры, металлолома, серебросодержащих отходов;
- реализация медикаментов;
- отпуск и распределение лекарственных препаратов (в т.ч. золендроновая кислота) для льготных категорий граждан;
- осуществление хранения донорской крови и ее компонентов;
- медицинские услуги, включенные в Территориальную программу государственных гарантий, оказываемые по личной инициативе пациента сверх отраслевых стандартов диагностики и лечения при отсутствии назначений врача (ультразвуковая диагностика, функциональная диагностика, рентгеновские исследования, эндоскопические исследования, лабораторные исследования, физиотерапевтические процедуры), с применением лекарственных средств, изделий медицинского назначения и расходных материалов, не включенных в Перечень лекарственных средств, изделий медицинского назначения и расходных материалов, применяемых при реализации Территориальной программы государственных гарантий (применение импортных, дорогостоящих пломбирочных и расходных материалов, консультативно-диагностическая помощь по желанию граждан, стационарная помощь взрослому населению, оказываемая в гинекологическом отделении, осуществление специализированного освидетельствования на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);
- розничная торговля фармацевтическими и медицинскими товарами;
- повышение качества проводимых профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий в амбулаторных, стационарных условиях, а также на дому;
- осуществление совместной деятельности с другими медицинскими учреждениями и страховыми организациями по увеличению числа обслуживаемых лиц, расширению объема и перечня медицинских услуг;

совершенствование форм и методов взаимодействия и преемственности с другими лечебно-профилактическими и санитарно-профилактическими учреждениями;

повышение качества и оперативности медицинского ухода и сервисного обслуживания больных;

обеспечение готовности к работе в экстремальных условиях;

своевременное внедрение достижений медицинской науки в практику здравоохранения;

изучение и анализ здоровья населения, разработка программ профилактики наиболее часто встречающихся заболеваний по заказу страховой организации, органов представительной и исполнительной власти;

социальное развитие коллектива, улучшение условий труда и отдыха персонала;

оптимизация хозяйственной деятельности и системы управления оказания медицинской помощи;

обеспечение системы контроля качества медицинской помощи;

организация, учет нормирования и оплаты труда медицинских работников, внедрение передовых форм организации и оплаты труда;

укрепление и развитие материально-технической базы;

соблюдение санитарных правил и норм устройства, оборудования и эксплуатации Учреждения, нормативных и директивных документов, осуществляющих требования к санитарно-гигиеническому противоэпидемиологическому режиму;

обеспечение бесперебойной и безопасной работы медицинской аппаратуры, инженерно-технических коммуникаций и сооружений;

обеспечение снабжения необходимыми средствами и материалами медицинского и хозяйственного назначения;

ведение утвержденной медицинской документации, предоставление достоверной оперативной информации и статистической отчетности;

обеспечение соблюдения правил и норм техники безопасности;

иные виды деятельности, разрешенные законодательством о здравоохранении Российской Федерации.

2.3. Виды деятельности, перечень которых определяется федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только при наличии полученных в установленном порядке специальных разрешений (лицензий) на избранные виды медицинской и медико-социальной деятельности.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с действующей лицензией Учреждения.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные лицензией.

2.6. Для выполнения уставных целей Учреждение вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего Устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

3. Организация деятельности. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет лечение, диагностику, профилактику, фармацевтическую деятельность (мелкооптовая закупка, хранение медикаментов и медико-фармацевтический контроль за их использованием, работа с наркотическими средствами и психотропными веществами) и другую медицинскую, медико-социальную деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке инструкциями и методиками. Право на осуществление этих видов деятельности удостоверяется государственной лицензией.

3.2. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество медицинского обслуживания, работ, услуг.

3.3. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

3.4. Учреждение обеспечивает оказание медицинских услуг населению в соответствии с государственными, областными, районными и страховыми программами в пределах выделенных бюджетных ассигнований, средств (фондов) обязательного и добровольного медицинского страхования. Учреждение оказывает экстренную и неотложную помощь всем обратившимся больным и пострадавшим вне зависимости от их места жительства.

3.5. Перечень и стоимость медицинских услуг, оказываемых Учреждением населению за плату (платные медицинские услуги), устанавливается Учреждением самостоятельно с учетом законодательства Российской Федерации и утверждается органом местного самоуправления (Учредителем).

3.6. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение имеет право:

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением права владения, пользования и распоряжения имуществом;

самостоятельно распоряжаться доходами, полученными в результате собственной хозяйственной деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов;

производить инвестиции в сфере, связанной с медицинской и фармацевтической деятельностью, в развитие собственной социальной сферы, а

также в сфере медико-социальных услуг, способствующих повышению качества медицинского обслуживания населения;

осуществлять иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых средств за счет предоставления платных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

устанавливать по согласованию с Учредителем цены на оказываемые услуги;

создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях, а также с согласия Учредителя - в хозяйственных обществах или товариществах, целями деятельности которого является оказание медицинских, аптечных, фармацевтических или других услуг;

привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие учреждения, предприятия и организации;

открывать по согласованию с Учредителем свои подразделения на территории района, которые не являются юридическими лицами, осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых главным врачом Учреждения. Руководители подразделений назначаются главным врачом Учреждения действуют под руководством главного врача;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие установленным целям.

3.7. Учреждение обязано:

участвовать в выполнении программ обязательного медицинского страхования граждан;

проходить в установленном порядке для участия в выполнении программ обязательного и добровольного медицинского страхования лицензирование;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, за нарушение установленных им правил хозяйствования, а также договорных, кредитных и расчетных обязательств;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью; разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

4. Организация деятельности, управления, структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов

4.1. Структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является главный врач Учреждения.

4.3. Руководителем Учреждения является главный врач муниципального бюджетного учреждения, который осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения.

4.4. К компетенции главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции Учредителя Учреждения.

4.5. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

представляет интересы Учреждения;

совершает сделки от имени Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения, локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Учреждения;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, бухгалтерскую отчетность Учреждения;

открывает счета (в том числе валютные) в учреждениях банков и иных кредитных организациях, распоряжается средствами, находящимися на этих счетах;

издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

в пределах полномочий, определяемых собственником и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и средствами Учреждения, заключает всякого рода сделки, соответствующие целям деятельности Учреждения;

выдает доверенность на право представления интересов от имени Учреждения;

устанавливает по согласованию с Учредителем цены на оказываемые услуги;

утверждает в пределах своих полномочий организационную структуру Учреждения;

в установленном порядке определяет систему оплаты труда и размер средств, направленных на оплату труда работников Учреждения и их поощрение;

имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

организовывает работу Учреждения и его структурных подразделений;

обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения и решений Учредителя;

подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителя;

утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Учредителя;

принимает на основе трудового договора на работу и увольняет работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

командирует своих работников для изучения имеющегося опыта работы в другие лечебные и научные учреждения страны;

назначает заместителя главного врача по медицинской части, заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения района, заместителя главного врача по экономическим вопросам, заместителя главного врача по общим вопросам, заместителя главного врача по детству и родовспоможению, заместителя главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности, главную медицинскую сестру, главного бухгалтера, а также руководителей оперативных подразделений, отделений, палат, кабинетов учреждения и других;

применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

организует ведение достоверного бухгалтерского учета и отчетности;

представляет статистическую отчетность и иную необходимую отчетность в органы государственного управления;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

4.6. Главный врач Учреждения несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

4.7. Права и обязанности главного врача Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

4.8. Заместители главного врача Учреждения действуют от имени Учреждения в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых главным врачом Учреждения.

4.9. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя:

4.10. Рассматривает предложения Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему.

4.10.1. Рассматривает и утверждает:

программы деятельности Учреждения;

отчеты Учреждения, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.10.2. Рассматривает:

предложения Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Учреждения;

распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения;

списание особо ценного движимого имущества Учреждения;

предложения руководителю Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения Учреждения о передаче на основании распоряжения Администрации Сальского района по акту приема-передачи объекта недвижимого имущества или движимого имущества с баланса Учреждения на баланс, в оперативное управление другого муниципального учреждения Сальского района;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника

денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.10.3. Рассматривает и согласовывает, совместно с Управлением имущественных отношений Сальского района, вопросы:

закрепления за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Учредителя;

закрепления за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, находящихся в собственности Учредителя;

распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

списания недвижимого имущества Учреждения.

4.10.4. Проводит проверки деятельности Учреждения.

4.10.5. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения.

4.10.6. Формирует муниципальное задание для Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Сальского района.

4.10.7. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества.

4.10.8. Определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

4.10.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

4.10.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Сальского района.

4.10.11. Применяет к главному врачу Учреждения меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством.

4.10.12. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя Учреждения.

4.11. Осуществление решений и иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и Учреждения.

4.11.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его управлении и деятельности на основе коллективного договора.

4.11.2. К компетенции трудового коллектива Учреждения относятся:

рассмотрение проекта коллективного договора с Работодателем и утверждение его;

рассмотрение и решение вопросов самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации;

определение порядка проведения конференций трудового коллектива и норм представительства.

4.11.3. Интересы работников Учреждения при реализации права на участие в управлении Учреждением представляют профсоюзный комитет или иные представители, избираемые работниками.

5. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные вышестоящими органами власти Ростовской области, согласно законодательству Российской Федерации.

5.2. Учреждение обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

5.3. Бухгалтерская отчетность Учреждения утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

5.4. Учреждение обязано предоставлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством.

5.5. Учреждение представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, и иные органы, а также лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.6. Учреждение обязано вести бюджетный учет и представлять бюджетную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для бюджетных учреждений.

5.7. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и несет ответственность за сохранность документации (управленческой, финансово-хозяйственной, по личному составу и др.).

5.8. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется вышестоящими органами власти Ростовской области, Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных и муниципальных учреждений.

5.9. Контроль по распоряжению имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель или уполномоченный им орган.

5.10. Учреждение обеспечивает доступность следующих документов:
Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
решения о назначении руководителя Учреждения;

плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятий и их результатах;
муниципального задания Учреждения на оказание услуг (выполнение работ);
отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

5.11. Размер и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.12. Учреждение обеспечивает доступность документов, указанных в пункте 5.10 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.13. Учреждение обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

осуществлять мероприятия по пожарной безопасности;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Учреждению имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, заключенными Учреждением договорами.

6. Трудовые отношения в Учреждении

6.1. Трудовые отношения работников Учреждения и работодателя, возникающие на основании заключенного трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и иными нормативно-правовыми актами.

6.2. Штатное расписание и фонд оплаты труда, форма и система оплаты труда работников Учреждения устанавливаются главным врачом Учреждения с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

6.3. Работники Учреждения подлежат социальному, медицинскому и другим видам страхования, пенсионному обеспечению в порядке и размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Устав является учредительным документом Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Сальского района.

7.2. Настоящий Устав, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются нормативным актом органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя по согласованию с Управлением имущественных отношений Сальского района, Финансовым управлением Администрации Сальского района и подлежат государственной регистрации, в порядке определенном законодательством Российской Федерации.

7.3. Устав, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.4. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

7.6. Деятельность Учреждения прекращается по решению органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Орган, принявший решение о ликвидации или реорганизации Учреждения, создает ликвидационную комиссию.

7.8. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.11. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется Администрацией Сальского района.

7.12. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

Начальник общего отдела



Л.И. Цирина

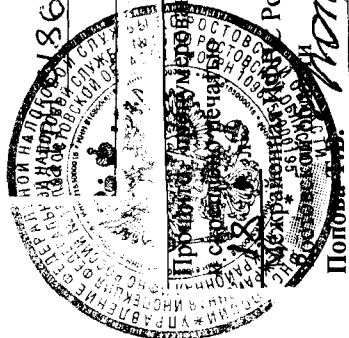
Устав
юридического лица

ОГРН 1026102514371

представленного при внесении
в ЕГРЮЛ записи от

29 октября 2018
(дата)

186196073222



России № 16 по

Половину

В данном сшиве прошито пронумеровано
и скреплено 18 л.

Начальник общего отдела П.И. Цирина

