

### ***Положение об учете и списании продуктов питания***

Учреждение здравоохранения обеспечивает пациентов, которые находятся на стационарном лечении, лечебным питанием (п. 6 ч. 5 ст. 19 Закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ). Ответственным за организацию лечебного питания в медучреждении является заместитель главного врача по лечебной части и диетсестра.

Инструкция по организации лечебного питания в медучреждении утверждена приказом Минздрава от 05.08.2003 № 330. В инструкции в том числе утверждены:

- порядок выписки питания для больных;
- порядок контроля качества готовой пищи;
- порядок транспортировки готовой пищи;
- рекомендации по оборудованию пищеблока (буфетных) и санитарно-гигиенические требования к нему.

При оказании медпомощи за счет разных источников финансирования (субсидии, ОМС, приносящая доход деятельность) ведется раздельный учет операций, связанных с питанием пациентов.

#### **Питание в пищеблоке учреждения**

Питание пациентов в медучреждении может быть организовано в своем пищеблоке, где готовят блюда, входящие в рацион пациентов стационара. Для поставки продуктов питания заключается контракт с поставщиками в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

#### **Приемка на склад**

В медучреждение продукты питания доставляют самовывозом или экспедитором поставщика, способ доставки продуктов определяется условиями контракта. Сотрудников, которые получают и доставляют продукты, руководитель медучреждения назначает приказом, с ними заключается договор о материальной ответственности. Если продукты получает уполномоченный сотрудник учреждения, ему выдается доверенность.

Когда продукты поступают на склад учреждения, их нужно проверить на соответствие ассортименту, количеству и качеству, которые указаны в документах передающей стороны. Проверяются документы, которые подтверждают качество и безопасность продукции, сохранность упаковки, срок годности продуктов. Если обнаружится несоответствие продуктов сопроводительным документам, в том числе если будут выявлены недоброкачественные продукты, составляется акт приемки материалов (ф. 0504220). Все недоброкачественные продукты возвращается поставщику вместе с заключением комиссии.

#### **Передача в пищеблок**

Со склада в пищеблок продукты отпускаются через шеф-повара или повара по меню-требованию на выдачу продуктов питания (ф. 0504202) (п. 24 Инструкции № 162н, п. 35 Инструкции № 174н, п. 35 Инструкции № 183н). Меню-требование составляется на основании сведений о наличии больных, предоставленных диетсестрой. При составлении меню-требований диетсестра контролирует соблюдение норм питания на одного больного (нормы установлены приказом Минздрава от 21.06.2013 № 395н).

При изменении количества пациентов свыше трех человек по сравнению с данными на начало дня, диетсестра составляет расчет изменения потребности в продуктах питания. При увеличении потребности в продуктах сестра выписывает на склад требование-накладную (ф. 0504204). При уменьшении потребности излишки сдаются на склад по требованию-накладной (ф. 0504204) с пометкой «Возврат». После приготовления пищи рационы питания выдают санитаркам или буфетчицам отделений. При получении рационов сотрудники отделений расписываются в раздаточной ведомости (ф. 23-МЗ). Об этом – пункт 14.27 СанПиН 2.1.3.2630-10, письме Минздрава от 10.09.2013 № 16-4/2082156, приложение 2 к приказу Минздрава от 05.08.2003 № 330.

### **Бухучет продуктов питания**

Аналитический учет продуктов питания ведите в оборотной ведомости по нефинансовым активам (ф. 0504035). Записи вносятся на основании данных накопительной ведомости по приходу продуктов питания (ф. 0504037) и накопительной ведомости по расходу продуктов питания (ф. 0504038).

Накопительные ведомости составляются по каждому материально ответственному лицу. В накопительной ведомости по приходу продуктов питания (ф. 0504037) необходимо указать:

- поставщиков (производителей);
- наименование продуктов питания;
- коды продуктов питания (при необходимости).

В конце месяца в ведомости (ф. 0504037) необходимо подвести итоги.

Продукты питания оплачивайте по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг». В бухучете и отчетности такие расходы отразите по подстатье КОСГУ 342 «Увеличение стоимости продуктов питания». Об этом – в пункте 48.2.4.4 Порядка применения КБК № 85н, пункте 11.4.2 Порядка применения КОСГУ № 209н.

Сами продукты питания включают в состав материальных запасов. В бухучете отражаются на счете 105.32 «Продукты питания». Об этом сказано в пункте 7 СГС «Запасы», пунктах 99, 117, 118 Инструкции № 157н. Поступление продуктов в учреждение отражается в обычном порядке, установленном для материальных запасов.

При передаче продуктов питания в производство (пищеблок) продукты питания списываются по средней стоимости. Списание продуктов питания производится в соответствии с утвержденными нормами расходов на основании документов, подтверждающих их расход.